



Østbirk skole ligger i et naturskønt område med både skov, mark og søer. Vi har ca. 460 elever og to spor fra 0.-9 klasse. Skolen er opdelt i tre afdelinger: indskoling (fra 0.-3 kl.), mellemtrin (fra 4.-6. kl.) og udskoling (fra 7.-9. kl.). Indskoling ligger fysisk i egne bygninger. Skolen har en SFO som ligger i indskolingens bygninger. Du finder skolens hjemmeside her: <https://oestbirk-skole.aula.dk/>

Der er ca. 50 ansatte, herunder lærere, pædagoger og teknisk-administrativt personale. I ledelsen er der udover skoleleder, en viceskoleleder og en pædagogisk leder.

Naturstien fra Silkeborg til Horsens går midt gennem skolens grund, hvilket giver gode muligheder for gåture eller cykelture i løbet af skoleåret.

Østbirk Skole er en LEGO Education-skole, hvilket betyder, at vi har specialindrettet lokale med alt tilhørende LEGO Education-programmet.

### **Skolens pædagogiske fokus:**

På Østbirk skole arbejder vi hver dag med at gøre skolen til et godt sted at lære og være. Vi arbejder under rammerne af Folkeskoleloven og skolereformen og har hver eneste dag høj trivsel, højt læringsudbytte og høj grad af personlig mestring i fokus.

Vi tror på, at barnet er unikt, fyldt med resurser og har et naturligt læringspotentiale. Vi møder barnet med respekt og anerkendelse. Vi ser forældre som en resurse, der bidrager til at skabe de bedste rammer for barnets trivsel og læring.

Vi vil skabe læringsmiljøer, der har høj kvalitet, og hvor alle børn kan deltage, lære og trives. Vi bruger viden fra forskning til dette og arbejder målrettet og systematisk med at udvikle læringsmiljøer der bl.a. består af:

- Tryghed og gode bæredygtige relationer mellem eleverne og mellem de voksne og eleverne
- Synlig og målstyret læring, så eleverne ved hvad de skal lære
- Visuelle stilladser der understøtter elevernes læring og strategier
- Høj grad af variation og bevægelse
- Feedback og synlig progression af elevernes læring

Derudover arbejder skolen med *Professionelle læringsfællesskaber*, der bl.a. betyder at vi deler og udvikler god praksis i fællesskab, og at vi har fokus på elevernes læring og tager afsæt i data i arbejdet hermed.

Særligt i naturfagene arbejder vi med at optimere og integrere STEAM og Engineering arbejdsmetoderne i undervisningen.

Skolen er kendt som et af de førende steder i landet, hvor der arbejdes med *Co-teaching* med det formål at sikre kvalitet i læringsmiljøerne og sikre deltagelse for alle.

Som fælles udgangspunkt for undervisningen og mødet med barnet tager vi afsæt i de ti kendetegn for god undervisning. Kendetegnene er inspireret af mange forskellige teoretikere og er testet i praksis. Vi bruger det løbende både individuelt og i teams både til at tale om kvalitet i undervisningen og til kompetenceudvikling.

# 10 kendetegn på god undervisning

<b>Læringsfremmende klima</b> <i>Tag ansvar for den gode relation til og mellem eleverne.</i> <b>Stikord:</b> forældreinvolvering, relationer, anerkendelse, fællesskab.	1	<b>Synlig læring og struktur</b> <i>Tag ansvar for klasseledelse og læringsledelse. Skab gennemsigtighed i undervisningen.</i> <b>Stikord:</b> synlighed, fokus, stilladseringer, Forventningsafstemninger, klasseledelse, kriterier.	6
<b>Kammeratskabslæring</b> <i>Hjælp eleverne med at lære af hinanden. Brug kammeraterne til indbyrdes vurdering og støtte.</i> <b>Stikord:</b> gensidighed, afhængighed, samarbejde, læringsmakkere.	2	<b>Formativ vurdering og feedback</b> <i>Vurder regelmæssigt elevernes fremskridt og giv løbende feedback.</i> <b>Stikord:</b> mål og kriterier, tegn på læring, feedforward, løbende vurderinger.	7
<b>Strategier som værktøj</b> <i>Lær eleverne måder at tænke og agere på i forhold til opgaveløsning og sociale sammenhænge.</i> <b>Stikord:</b> kognitive strategier, sociale strategier, metakommunikation, selvmonitorering.	3	<b>Dynamisk mindset</b> <i>Skab et positivt og motiverende læringsmiljø.</i> <b>Stikord:</b> høje forventninger, fejl som læringsfremmende faktor, trygt læringsmiljø, tag chancer.	8
<b>Kognitive knager</b> <i>Hjælp eleverne med at forbinde nyt og gammelt.</i> <b>Stikord:</b> inddrage forforståelse, førviden, læringspitstop, højtænkning, metarefleksion.	4	<b>Eleorientering</b> <i>Forstærk elevernes muligheder og kompetencer. Sørg for at alle elever har deltagelsesmulighed.</i> <b>Stikord:</b> data som grundlag, progression, teknologiske hjælpemidler, differentiering.	9
<b>Repetition og øvelse</b> <i>Øvelse gør mester. Skab mening med repetition.</i> <b>Stikord:</b> daglig dosis, øvelser, fokuseringer, nøgleord/begreber, tænketeknologier.	5	<b>Variert undervisning</b> <i>Tilpas undervisningen ud fra forskellige metoder.</i> <b>Stikord:</b> differentiering, organisering, særlige behov, fleksibilitet, motivation, bevægelse.	10

## **Praktikkens organisering og rollefordeling**

### **Ansvar for praktik:**

Praktikansvarlig: Morten Stokholm Hansen, skoleleder

Praktikvejleder: Louise Bruun Dalsgaard, lærer

Praktikvejleder og praktikkoordinator: Iben Leth Jensen, lærer og co-teacher.

Iben og Morten er ansvarlige for at lave skemaer til de studerende. Louise og Iben holder vejledningssamtaler med de studerende ift. studieplan og prøven i praktik. De deltager i møder, koordinerer samarbejdet mellem de studerende og praktiklærerne samt mellem skolen og VIA. De kan også deltage ved afholdelse af prøven, såfremt praktiklæreren ikke ønsker dette, ligesom de udvikler studieplan og informationsmateriale.

Praktiklærere: udvælges ud fra faglig kompetence og linjefag med afsæt i de studerendes behov og ønsker, så vi opnår det bedst mulige match. Der tages hensyn til aldersgruppe, konkrete klasser og lærernes kompetence og lyst til at dele deres viden og erfaringer med de studerende. Derudover er der en række praktiske forhold, som der skal tages hensyn til.

### **Gensidige forventninger:**

Vi forventer at du som studerende:

- Er fagligt nysgerrig
- At du møder velforberedt til både undervisning, møder og vejledning.
- At du overholder aftaler med gruppen, praktiklærere og andre
- At du er aktiv og selv er med til at forme din praktik
- At du tilrettelægger dit arbejde, så du bruger den tid du skal på praktikstedet
- At du deltager i forskellige opgaver vedr. skole-hjem arbejdet hvis det er muligt

Som studerende kan du forvente:

- At blive betragtet som en del af holdet og den samlede organisation
- At du bliver mødt med en vilje og lyst til at samarbejde med dig
- At du får mulighed for at udvikle dine kompetencer, få indblik i klasseledelse og livet på en skole
- At du får et fast skema du skal følge
- At du får tid til at forberede dig, planlægge mv og at der er bord/lokale mulighed til dette

### **Selve praktikken:**

Den studerende vil i praktikken indgå i det daglige samarbejde på skolen. De primære samarbejdspartnere er praktiklærerne. Det er praktiklærernes opgave at inddrage den studerende i klasseteamet og årgangssamarbejdet, ligesom den studerende vil være en naturlig del af afdelingerne. Det vil også være muligt at deltage i skolens fagudvalg eller andre udvalg af interesse. Der tildeles vejledning pr studerende, som skal fordeles mellem den studerendes praktiklærere. Der er et opstartsmøde, et evalueringsmøde og mindst et fastlagt møde om ugen med praktikvejleder. Såfremt den studerende har brug for en uvildig vejledning, står praktikvejleder til rådighed. I kan af skematekniske årsager ikke forvente, at møder ligger i forlængelse af jeres praktiktimer. Til det ugentlige møde med praktikvejleder vil der i praktikken være forskellige temaer udover samtalen om selve praktikkens forløb. Herunder er en uddybning af temaerne.

### **Tema 1. årgang:**

- Skolens rolle i samfundet og Østbirk skoles organisering orienterer ledelsen om ved intromødet, hvor der også gennemgås "De ti kendetegn for god undervisning" og skolens pædagogiske mål.

- De studerende møder skolens bevægelsesvejleder og får et oplæg om bevægelse i undervisningen, som de efterfølgende skal afprøve i praksis med en lille aktivitet.
- De studerende møder skolens læsevejleder, som orienterer om brugen af redskaber i undervisningen, efterfølgende skal de studerende observere klassen med fokus på læsestrategier.
- Praktikvejlederen giver et oplæg om læsestrategien "De fantastiske fire" ift, hvordan den i praksis inddrages i forskellige fag. De studerende skal efterfølgende planlægge en aktivitet med praktikklassen, hvor læsestrategien inddrages.
- Praktiklærerne demonstrerer klasseledelse i praksis. De studerende får i praktikken mulighed for selv at teste klasseledelse på forskellige niveauer.

### **Tema 2. årgang:**

- Praktikvejleder giver et oplæg i samarbejde med skolens arbejdsmiljørepræsentant om, hvordan man kan finde og styrke de positive sider ved lærerjobbet. Endvidere taler vi om opgaverne forbundet med de forskellige funktioner på skolen som faglærer og klasselærer samt fagkombinationer.
- Praktikvejleder og skolens pædagogiske leder giver et oplæg om, hvordan vi arbejder med skole/hjem samarbejdet. Herunder skal de studerende arbejde med små cases med eksempler på beskeder fra forældre. Hvis forældre giver lov, så kan de studerende deltage i skole/hjem samtaler.
- Praktikvejleder og praktiklærere gennemgår forskellige eksempler på årsplaner og forløbsplanlægning. De studerende skal kritisk analysere et forløb med fokus på skolens ti kendetegn for god undervisning.
- De studerende får introduktion til både mundtlig og skriftlig feedback til elever, hvilket de skal afprøve. Efterfølgende diskuterer praktiklærere og studerende, hvilken indflydelse relationskompetencer og feedback har på hinanden.

### **Tema 4. årgang:**

- De studerende deltager i et lille rollespil med pædagogisk leder og praktikvejleder, hvor vi afholder en jobsamtale. Bagefter taler vi om, hvordan man forbereder sig på jobsamtale og hvordan den gode ansøgning ser ud, samt hvilke udfordringer der kan være ved overgangen fra studie til job.
- Praktikvejleder holder oplæg med workshop i, hvordan man kan organisere STEAM og engineeringforløb i undervisningen.
- Hvis forældre giver lov, så vil der være mulighed for deltagelse i skole/hjem samtaler.
- De studerende møder skolens tillidsrepræsentant, som orienterer om arbejdsregler for lærere.
- AKT pædagog giver oplæg om handleplaner og underretninger med caseopgave, herunder orienteres de studerende også i, hvordan samarbejdet mellem lærer, pædagog, ledelse, PPR og kommune fungerer i praksis.
- Praktiklærere inviterer de studerende med til elevsamtaler.

### **Problemer på skolen under praktik?**

Hvis den studerende oplever problemer på skolen i løbet af praktikperioden, fx manglende kommunikation med praktiklærer, samarbejdsvanskeligheder i praktikgruppen, grænseoverskridende elever eller andre ting, så anbefales det i første omgang, at den studerende er åben og taler med praktiklærer eller vejleder om problemet. Hvis dette ikke løser problemet, så er døren altid åben til skoleleder Morten.

### Kriterier for godkendelse af praktikforløbet

Når studerendes praktikforløb vurderes godkendt eller ikke-godkendt, sker det på baggrund af en indstilling til LIA (praktikkontoret). Vurderingen sker ud fra opfyldelse af mødepligt og de mål, der er formuleret for praktikforløbet. Af Den Fælles Nationale Studieordning fremgår det yderligere:

*I tilfælde, hvor den studerendes praktikforløb af skolen indstilles til ikke-godkendt, skal professionshøjskolen indhente en redegørelse fra den studerende om praktikforløbet. Professionshøjskolen træffer den endelige beslutning, som meddeles den studerende. Et ikke-godkendt forløb skal ledsages af en begrundelse.*

De studerendes praktiklærer har fastlagte ugentlige vejledningssamtaler med praktikgruppen, hvor der vil være fokus på, om de studerende er på vej til at leve op til videns- og færdighedsmål i kompetenceområderne (se nærmere under årgangens info). Hvis praktiklærer ikke ser ændringer og forbedringer i de bekymringsområder, så bliver praktikvejleder orienteret allerede efter de første to uger. Her vil den studerende blive indkaldt til møde med praktikvejleder og få præciseret, hvad der særligt skal arbejdes med. Ved opstarten af anden halvdel af praktikforløbet vil den studerende få individuel samtale med praktikvejleder med konkrete fokuspunkter. I fald dette ikke ændrer noget i løbet af en uges tid, så tager praktikvejleder kontakt til den studerendes LIA vejleder, hvorefter de i samarbejde aftaler videre forløb.

## Praktiske informationer

*Nøgler:* kontakt skolens kontor

*Koder til intra/AULA:* kontakt skolens kontor

*Opholds og forberedelseslokalet:* aftales nærmere, men tilstræbes at være sammen med den tilknyttede årgangs lærere

*Mødetid:* afhænger af afdeling og de studerendes skema, dog tilstræbes det at de studerende er til stede på skolen hver dag i deres praktikforløb.

*Kaffe og te:* der er kaffe i personalerummet i udskoling/mellemtrin og i køkkenet i indskolingen.

*Tavshedspligt:* Du skal underskrive dokument om tavshedspligt på kontoret. Husk du har tavshedspligt. Tænk over hvad du siger i bussen, til venner og lign.

*Børneattest:* Skolen indhenter børneattest elektronisk.

*GDPR:* De studerende bliver orienteret ved opstart i praktik på skolekontoret.

*Ved sygdom:* Kontaktes Iben Leth Jensen (praktikkoordinator), dine praktiklærere og dine medstuderende senest kl.7 samme dag. Kontakt kan både foregå via Aula eller sms.

*IT:* Medbring eget IT udstyr. Vær opmærksom på at skolens forsikring dog ikke dækker evt skader under praktikforløbet. Diverse adgange til portaler mv hjælper kontoret med ved opstart i praktik.

## 1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som *den medvirkende iagttager*.

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og ”Pædagogik og almen didaktik” (grundfaget).

### **Mål:**

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer

**Forskning & Udvikling:** Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis, Begyndende erfaringer med observation, Begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

**Lærerrollen:** I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne

skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 1. årgang er der fokus på *Læreren som didaktiker*, og *Læreren som leder*

**Fag & Prøver:** 1. årsprøven

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Skolen udfylder, hvordan der arbejdes med den integrerede praktik i løbet af første studieår under hensyntagen til progressionen i uddannelsen med fokus på følgende studieaktiviteter:

- Undervisning
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Praktikgruppearbejde
- Andre læreropgaver

Praktikdage 1:

**De første to praktikdage for 1.årgangs studerende:**

- 1) Møde med praktikkoordinator, skolens ledelse, samtale om forventninger, gennemgang af skema og introduktion til Østbirk Skole.
- 2) Rundvisning på skolen og besøg i klasserne.
- 3) Møde med praktiklærere, formelle aftaler, regler og rammer og præcisering af opgaver mm vedr. praktikkens indhold.

Husk at aflevere personnummer, så vi kan oprette dig i systemet. Dermed kan adgang til Aula, Minuddannelse og andre portaler være klar, når praktikken starter.

To uger inden de første dage sendes nærmere program og skema til de tilknyttede studerende.

**Undervisning:** den studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med praktiklærer og -gruppe.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en lærer (eller en klasse) i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får studerende viden om planlægning og undervisning.

**Vejledning og feedback:** de studerende mødes med praktiklærere til vejledning ugentligt og har også ugentlige vejledningssamtaler med praktikvejleder i løbet af praktikdagene. De studerende og praktiklærere aftaler den enkelte vejlednings fokus. Praktikvejledersamtalerne er fastlagt under temaer for året.

**Praktikgruppearbejde:** Studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken, herunder hvordan gruppen indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelsesansvarlig eller LIA-underviser.

**Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem samarbejde, projektdage, gårdvagt osv.): studerende introduceres til og deltager i periodens andre læreropgaver end undervisning.

3-ugers blokpraktik:

**Undervisning:** den studerende har i hver af blokpraktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst 1 undervisningssekvens, i samarbejde med praktiklærer og -gruppe.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en lærer (eller en klasse) og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med praktikvejleder og LIA-undervisere. (LIA-undervisere tager initiativ til at indgå aftaler for samarbejdet)

**Vejledning og feedback:** de studerende mødes hver uge i blokpraktikken med praktiklærer og praktikvejleder til vejledning. De studerende og praktiklærerlærer aftaler den enkelte vejlednings fokus. Derudover gennemføres en midtvejssamtale, hvor både studerende, praktikvejleder og en LIA-underviser er til stede.

**Praktikgruppearbejde:** Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.

**Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, gårdvagt osv.): studerende deltager i blokpraktikkens andre læreropgaver efter aftale med praktiklærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

**Didaktik** omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen praksis demonstrere, hvordan undervisningen kan organiseres og rammesættes. Studerende støttes og vejledes i bestræbelser på at tilrettelægge og gennemføre kortere undervisnings-sekvenser, der sikrer elevernes læringsudbytte. Studerende laver lektionsplaner for hver undervisningssekvens, som de skal planlægge med henblik på tydelig mål- og rammesætning. Praktikvejlederen og praktiklæreren giver den studerende indblik i egne undervisningsforløb og italesætter didaktiske opmærksomhedspunkter ift. planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af egen undervisning. I den forbindelse introduceres læringsplatformen 'Min Uddannelse' for den studerende.

Praktiklæreren skal gennem egen praksis give de studerende kendskab til anvendte evalueringsformer.

De studerende skal gennem observation af praksissituationer og elevadfærd arbejde med at analysere og vurdere undervisning, elevforudsætninger og relationsarbejde.

**Klasseledelse** omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab.

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen praksis demonstrere og tale med de studerende om, hvordan undervisningen organiseres og rammesættes i en klasse. De studerende skal med udgangspunkt i en mindre gruppe elever tilrettelægge en kortere undervisningssekvens, som har fokus på en eller flere af ovenstående områder.

Til forløbet udarbejder den studerende en undervisnings-plan, som diskuteres med de medstuderende og praktiklæreren. Efterfølgende evalueres forløbet. Den studerende observerer praktiklærerens undervisning i praksis. Den studerende og praktikvejlederen kobler i vejledningen teori og praksis ift. organisering og rammesætning af undervisningen. Der fokuseres på, at alle elever har forskellige forudsætninger for læring og social trivsel. Den studerende får de første erfaringer med klasseledelse.

**Relations-arbejde** omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.

Med udgangspunkt i egen lærerpraksis eksemplificerer praktiklæreren, hvordan man som lærer kommunikerer i undervisningen med henblik på elevernes aktive deltagelse.



Praktiklæreren vejleder den studerende i at fokusere på elevtrivsel via motiverende læringsaktiviteter og sociale tiltag i klassen. Praktiklæreren giver den studerende indblik i skole-/hjem-samarbejdet; herunder kommunikation med forældre og elever via kontaktbøger og/eller samtaler.

De studerende skal i samarbejde med praktiklæreren kommunikere med forældrene. Desuden skal de opnå kendskab til og forståelse for rammer og indhold for skole-hjemsamarbejde.

De studerende skal sammen med praktiklæreren deltage i møder med kolleger og ressourcepersoner i forbindelse med praktikforløbet.

Praktikdage 2:

**Undervisning:** den studerende har i hver af praktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst 1 undervisningssekvens, i samarbejde med praktiklærer og -gruppe.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en lærer (eller en klasse) og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med praktikvejleder og LIA-undervisere. De studerende afprøver undervisningssekvenser med relevans til deres praktikopgave.

**Vejledning og feedback:** de studerende mødes hver uge i blokpraktikken med praktiklærer og praktikvejleder til vejledning. De studerende og praktiklærerlærer aftaler den enkelte vejlednings fokus.

**Praktikgruppearbejde:** Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.

**Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, gårdvagt osv.): studerende deltager i blokpraktikkens andre læreropgaver efter aftale med praktiklærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

## Andre studieaktiviteter

De studerende deltager i professionelle læringsfællesskaber både fagspecifikke PLF, årgangs PLF og afdelings PLF, ekskursioner, projektdage, naturvidenskabsfestival, skolefest og andre tværfaglige begivenheder som foregår under praktikperioden.

## Ideer til samarbejde med LIA

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et lokalt, aftalt samarbejde mellem studerende, uddannelsesskole samt LIA-undervisere fra henholdsvis 1. undervisningsfaget og fra grundfaget "pædagogik og almen didaktik". I praktikhåndbogen er det beskrevet, at samarbejdet indledes med et "opstartsmøde" og slutter med "1. årsprøven". De øvrige af praktikkens elementer, der indgår i praktikforløbet (fx "praktikforberedelse" osv.) kan ses i kalenderforløbet for 1. årgang.

Indholdsmæssigt udvælger samarbejdets 3 parter (primært uddannelseslærere og LIA-undervisere), hvad der skal være i fokus i praktikdage og blokpraktik. Generelt skal det være et fælles overordnet fokus, der skaber læringsmuligheder på tværs af skole og campus, og som alle parter kan forholde sig til.

Eksempler på ideer til et fokus i praktikdage I er "observation og analyse af forskellige læreres stilladsering af undervisningen og klasseledelse"

Eksempler på ideer til et fokus i blokpraktikken er "den gode undervisningsplan, de studerende laver en lektionsundervisningsplan, som inkluderer bevægelse og læsestrategi. Planen skal afprøves og efterfølgende evalueres og analyseres med et didaktisk fokus."

Eksempler på ideer til et fokus i praktikdage II er "læreren som klasseleder – i forhold til de ti kendetegn for god undervisning finder hver studerende deres eget fokuspunkt."

Når samarbejdets parter vælger mellem ideerne, skeles blandt andet til, hvordan ideernes læringsmuligheder rækker mod målene og lærerrollens dimensioner for praktikken på 1. årgang, men også hvordan de har forbindelse til målene i både undervisningsfag og i grundfag.

Henover praktikforløbet kan der være stor variation i de arbejdsformer, samarbejdets parter vælger. Eksempelvis kan der arbejdes i en "dobbeltbevægelse", dvs. hvor den studerende bærer noget fra uddannelsen ind i skolearenaen og tager et opmærksomhedspunkt med tilbage til campus. I praksis bæres et tema (fokus), hvor undervisningsfag eller grundfag er mest i forgrunden, ind i skolearenaen, og erfaringer fra praktikken tages med tilbage til campusarenaen, hvor det tematiseres af LIA-underviserne. Der kan naturligvis også vælges andre arbejdsformer.

## 2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som *den undersøgende deltager*

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (grundfaget).

### **Mål:**

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer

**Forskning & Udvikling:** Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

**Lærerrollen:** I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 2. årgang er der fokus på *Læreren som fagperson*, *Læreren som samarbejdspartner* og *Læreren som relationsudvikler*

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Skolen udfylder, hvordan der arbejdes med den integrerede praktik i løbet af andet studieår under hensyntagen til progressionen i uddannelsen med fokus på følgende studieaktiviteter:

- Undervisning
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Praktikgruppearbejde
- Andre læreropgaver

3 ugers blokpraktik efterår:

**Undervisning:** den studerende har i hver af blokpraktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst 1 undervisningsforløb, i samarbejde med praktiklærer og -gruppe.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en lærer (eller en klasse) og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med praktikvejleder og LIA-undervisere. (LIA-undervisere tager initiativ til at indgå aftaler for samarbejdet)

**Vejledning og feedback:** de studerende mødes hver uge i blokpraktikken med praktiklærer og praktikvejleder til vejledning. De studerende og praktiklærerlærer aftaler den enkelte vejlednings fokus. Derudover gennemføres en midtvejsamtale, hvor både studerende, praktikvejleder og en LIA-underviser er til stede.

**Praktikgruppearbejde:** Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.

**Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, gårdvagt osv.): studerende deltager i blokpraktikkens andre læreropgaver efter aftale med praktiklærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

3-ugers blokpraktik forår:

**Undervisning:** den studerende har i hver af blokpraktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst 1 undervisningsforløb, i samarbejde med praktiklærer og -gruppe.

**Observation og andre undersøgelser:** De studerende følger en lærer (eller en klasse) og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med praktikvejleder og LIA-undervisere. (LIA-undervisere tager initiativ til at indgå aftaler for samarbejdet)

**Vejledning og feedback:** de studerende mødes hver uge i blokpraktikken med praktiklærer og praktikvejleder til vejledning. De studerende og praktiklærerlærer aftaler den enkelte vejlednings fokus. Derudover gennemføres en midtvejsamtale, hvor både studerende, praktikvejleder og en LIA-underviser er til stede.

**Praktikgruppearbejde:** Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.

**Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, gårdvagt osv.): studerende deltager i blokpraktikkens andre læreropgaver efter aftale med praktiklærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

**Didaktik** omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmål-styret undervisning.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen praksis støtte den studerende i udformningen af undervisningsplaner med begrundet anvendelse af forskellige metoder, undervisningsdifferentiering samt IT og læringsmidler. Det betyder, at læreren kan modellere/vise konkrete skriftlige års-, forløbs-, og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser under anvendelse af varierende metoder og læremidler. Krav til den studerende: Der skal laves en skriftlig plan for et undervisningsforløb med varieret anvendelse af metoder og læringsmidler. Der skal argumenteres for valg ud fra teorier og modeller.

Praktikvejlederen vejleder den studerende ift. dennes udarbejdede undervisningsforløb; bl.a. med fokus på metoder, differentiering og anvendelse af læremidler. Der gives evaluerende vejledning; bl.a. ud fra de opmærksomhedspunkter, der blev italesat på niveau 1.

Praktiklæreren viser eksempler på evaluering af undervisningsforløb og hjælper i indkredsningen af tegn på elevernes læring.

Krav til den studerende: Undervisningsforløb skal evalueres og der skal redegøres for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i relation til de formulerede mål.

Praktiklæreren skal gennem systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale problemstillinger som udgangspunkt for og justering af undervisningen med henblik på vejledningen.

Krav til studerende: De skal lave systematiske iagttagelser af egen praksis med henblik på udvikling af undervisningen.

**Klasseledelse** omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab.

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan undervisningen organiseres og rammesættes i en klasse. Studerende støttes i bestræbelserne på at sikre elevernes læringsudbytte, trivsel og arbejdsro.

Krav til studerende: De skal lave lektionsplaner for hver lektion med henblik på tydelige mål- og rammesætning. Orienter sig om og læs litteratur og teori, der giver viden om klasseledelse.

Den studerende fungerer i højere grad end på 1. niveau som klasseleder. Praktiklæreren støtter og vejleder den studerende igennem klasseledelse til at udvikle elevernes sociale relationer og skabe et godt læringsmiljø; stadig med udgangspunkt i, at alle elever møder med forskellige forudsætninger for læring og social trivsel.

**Relations-arbejde** omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens resourcepersoner.

**Kompetence-mål:**

Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen lærerpraksis eksemplificere, hvordan man som lærer kommunikerer i undervisningen med henblik på elevernes aktive deltagelse. Skal støtte den studerende i at forbedre sine kommunikative kompetencer.

Krav til studerende: skal øve sig i at opretholde en professionel lærerrolle overfor eleverne.

Praktiklæreren støtter den studerende ift. kommunikation med og om elever; både med fokus på faglighed, arbejdsindsats og social trivsel. Den studerende involveres aktivt i primært skriftlig kommunikation med forældre og andre eksterne samarbejdspartnere; primært i relation til den gennemførte undervisning, men potentielt også med henblik på fremadrettet planlægning.

Praktiklæreren skal give den studerende mulighed for at deltage i en kontakt til forældre.

Krav til studerende: De skal informere forældrene om den undervisning, de har planlagt at gennemføre.

### Andre studieaktiviteter

De studerende deltager i professionelle læringsfællesskaber både fagspecifikke PLF, årgangs PLF og afdelings PLF, ekskursioner, projektdage, naturvidenskabsfestival, skolefest og andre tværfaglige begivenheder som foregår under praktikperioden.

### Idéer til samarbejde med LIA

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et lokalt, aftalt samarbejde mellem studerende, uddannelsesskole samt LIA-undervisere fra henholdsvis 1. undervisningsfaget og fra grundfaget "Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik". I praktikhåndbogen er det beskrevet, at samarbejdet indledes med et "opstartsmøde" og de øvrige af praktikkens elementer, der indgår i praktikforløbet (fx "praktikforberedelse" osv.) kan ses i kalenderforløbet for 2. årgang.

Indholdsmæssigt udvælger samarbejdets 3 parter (primært uddannelseslærere og LIA-undervisere), hvad der skal være i fokus i praktikdage og blokpraktik. Generelt skal det være et fælles overordnet fokus, der skaber læringsmuligheder på tværs af skole og campus, og som alle parter kan forholde sig til.

Eksempler på ideer til et fokus i efterårets blokpraktik er forløbsplanlægning med fokus på elevfeedback, rubrics, dataindsamling og evalueringsmetoder.

Eksempler på ideer til et fokus i forårets blokpraktik er udendørs faglige aktiviteter, bevægelse i undervisningen og inklusion i praksis med fokus på at skabe deltagelsesmuligheder.

Når samarbejdets parter vælger mellem ideerne, skeles blandt andet til, hvordan ideernes læringsmuligheder rækker mod målene og lærerrollens dimensioner for praktikken på 2. årgang, men også hvordan de har forbindelse til målene i både undervisningsfag og i grundfag.

Henover praktikforløbet kan der være stor variation i de arbejdsformer, samarbejdets parter vælger. Eksempelvis kan der arbejdes i en "dobbeltbevægelse", dvs. hvor den studerende bærer noget fra uddannelsen ind i skolearenaen og tager et opmærksomhedspunkt med tilbage til campus. I praksis bæres et tema (fokus), hvor undervisningsfag eller grundfag er mest i forgrunden, ind i skolearenaen, og erfaringer fra praktikken tages med tilbage til campusarenaen, hvor det tematiseres af LIA-underviserne. Der kan naturligvis også vælges andre arbejdsformer.

### Kompetenceområder, 3.niveau (4.studieår)

Kompetenceområde	Vidensmål	Færdighedsmål	Østbirk Skole
------------------	-----------	---------------	---------------

<p><b>Didaktik</b> omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålsstyret undervisning.</p> <p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>Den studerende har viden om: organisations-, undervisnings- og samarbejdsformer.</p>	<p>Den studerende kan: Planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner.</p>	<p>De studerende skal selv planlægge undervisningsforløbene, som i god tid afleveres til praktiklærer og mentor. Den overordnede plan i forhold til emne for undervisningen afleveres mindst 14 dage før praktikstart! Initiativet til sparring med praktiklærer ligger hos den studerende. På praktikkniveau 3 fungerer praktiklæreren primært som vejleder - og som facilitator for refleksion. Praktikvejlederen diskuterer og evaluerer den studerendes praksis på et fagdidaktisk grundlag. I denne sammenhæng kan praktikvejlederen også fungere som inspirator i forbindelse med den studerendes bacheloropgave.</p>
	<p>Den studerende har viden om: Formative og summative evalueringsmetoder samt test.</p>	<p>Den studerende kan: Evaluere elevernes læringsudbytte og undervisningens effekt.</p>	<p>De studerende skal afprøve forskellige evalueringsmetoder og vurdere anvendeligheden af disse.</p>
	<p>Den studerende har viden om: Observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.</p>	<p>Den studerende kan: Udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.</p>	<p>De studerende skal præsentere individuelle læringsmål, som de andre i gruppen observerer på og giver sparring til.</p>
<p><b>Klasseledelse</b> omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p> <p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende kan lede undervisning</p>	<p>Den studerende har viden om: Læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.</p>	<p>Den studerende kan: Lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.</p>	<p>I praktikken på 3. niveau skal de studerende deltage i teamsamarbejdet omkring klassen. Her indgår de dialog om spørgsmål og samarbejde vedr. organisering og udvikling af det faglige og sociale læringsmiljø. De studerende opfordres til at bringe problemstillinger til debat på teammøder. Den studerende forventes i den daglige undervisning at overtage den fulde ledelse af klassen. Praktiklæreren støtter og vejleder de studerende i arbejdet med at lede inklusionsprocesser. Den studerende udfordres ift. at lave kvalificerede tiltag i situationer, hvor det kræves som følge af elevernes forskellige forudsætninger.</p>

<p>samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab.</p>			
<p><b>Relationsarbejde</b> omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcerpersoner.</p> <p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcerpersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Den studerende har viden om: Anerkendende kommunikation, ligeværdigt samarbejde og inklusionsprocesser.</p>	<p>Den studerende kan: Støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv og samarbejde med forskellige parter på skolen.</p>	<p>De studerende har initiativet i relationsarbejde, der omhandler elever, kolleger, forældre og skolens ressourcerpersoner. Praktislærer og mentor er backup og støtte. Praktislæreren lader den studerende overtage den primære kommunikation med elever, forældre og andre samarbejdspartnere med henblik på at udvikle klassens sociale liv og læringsfællesskab. Den studerende bliver i vejledningen evalueret og udfordret ift. den kommunikative praksis.</p>
	<p>Den studerende har viden om: Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og</p>	<p>Den studerende kan: Kommunikere med forældre om elevernes skolegang.</p>	<p>De studerende skal inden praktikken skrive et forældrebrev, hvor de præsenterer sig selv og informerer forældrene om den planlagte undervisning. Det tilstræbes, at de studerende deltager i forældremøde og/eller skole-hjemsamtaler.</p>

	forældresamtaler og kontaktgrupper.		
--	-------------------------------------	--	--